

학생 매뉴얼

목 차

1. 회원가입	3
1. 1. 회원가입 약관	3
1. 2. 본인인증	4
1. 3. 휴대폰인증	5
1. 4. 회원정보 입력	6
1. 5. 회원가입 완료	8
2. 로그인	9
3. 사업참가신청	10
3. 1. 대전코업 뉴리더 양성사업 1(대학생)	10
3. 1. 1. 체험신청	10
3. 1. 2. 체험신청 등록	12
3. 1. 3. 체험신청 수정	20
3. 1. 4. 체험신청 상세	22
3. 2. 학습업무일지	23
3. 2. 1. 학습업무일지	23
3. 2. 2. 학습업무일지 등록	24
3. 2. 3. 학습업무일지 퇴근 등록	25
3. 3. 직무체험 목록	26
3. 3. 1. 직무체험 목록	26
3. 4. 일자리카페 꿈터	27
3. 4. 1. 일자리카페 꿈터 목록	27
3. 4. 2. 일자리카페 꿈터 등록	28
3. 4. 3. 일자리카페 꿈터 수정	29

1. 회원가입

[홈으로](#)
[로그인](#)
[회원가입](#)

상단의 회원가입을 선택합니다.

1. 1. 회원가입 약관

○ 화면개요

- 회원가입 약관 화면입니다.



○ 사용방법

① 약관체크 후 동의합니다 버튼을 선택합니다.

1. 2. 본인인증

○ 화면개요

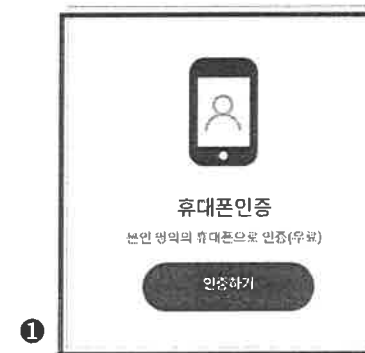
- 본인인증 화면입니다.



본인인증

회원의 개인정보보호를 위해 인증을 거쳐 회원가입을 하고 있습니다.
원하시는 본인인증 방법을 선택해주세요.

본인인증방법 선택



입력하신 정보는 본인확인 용도 외에 사용되거나 저장되지 않습니다.
휴대폰 인증에 문제가 있는 경우 한국신용정보 1588-2486으로 문의해 주시기 바랍니다.

○ 사용방법

① 인증하기 버튼을 선택합니다.

1. 3. 휴대폰인증

○ 화면개요

- 휴대폰 인증 화면입니다.

PASS

이용 중이신 통신사를 선택하세요.

☐ 본인확인을 하기 위한 필수사항에 전체동의합니다.

☐ 개인정보이용 ☐ 고유식별정보처리

☐ 서비스이용약관 ☐ 통신사이용약관

[알뜰폰이런?](#)

이동약관 개인정보처리방침 VerSign Z55 bitSSL 암호화 적용

NICE 평가정보

○ 사용방법

절차에 맞게 본인인증을 완료합니다.

1. 4. 회원정보 입력

○ 화면개요

- 회원정보 입력 화면입니다.

회원 가입

약관동의 > 본인인증 > 정보입력 > 가입완료

회원가입 신청

이름* 장성동 생년월일* 19910918

아이디* ② *6~16자리, 영문 및 숫자 혼용 사용

비밀번호* *영문, 소문자, 숫자, 특수문자(0~9, !, @, #, \$, %, ^, *, &, ') 조합으로 9자리 이상

비밀번호 확인*

핸드폰번호* 010 - 7633 - 0279 *숫자만 입력

구분 ③ 학생

① ④ 취소 가입신청

○ 사용방법

① 회원 정보를 입력합니다.

- ② ID 중복 확인을 합니다.

아이디 중복확인

사용할 아이디를 입력하세요

검색

결과

중복확인을 실행하십시오

닫기

아이디 중복확인

jangdongdong

검색

결과

'jangdongdong'는 사용가능한 아이디입니다.

닫기

사용을 선택하여 ID를 선택합니다.

- ③ 구분을 학생으로 선택합니다.

구분

학생

학생

기업

- ④ 가입신청 버튼을 선택하여 회원가입을 완료 합니다.

1. 5. 회원가입 완료

○ 화면개요

- 회원가입 완료 화면입니다.

회원 가입

회원 가입



가입완료

회원가입이 완료되었습니다.

반갑습니다 장성동님은 포털 홈페이지 회원으로 가입되었습니다.

아이디 : jangdongdong

①

홈으로가기 로그인

○ 사용방법

- ① 로그인 버튼을 선택하여 로그인 화면으로 이동합니다.

2. 로그인

○ 화면개요

- 대전경제통상진흥원 관리자 로그인 화면입니다.

○ 사용방법

- ① 아이디와 패스워드를 입력합니다.
- ② 버튼을 클릭하여 로그인합니다.

3. 사업참가신청

3. 1. 대전코업 뉴리더 양성사업 1(대학생)

3. 1. 1. 체험신청

○ 화면개요

- 체험신청 목록 화면입니다.

사업명	대학명	진행상태	신청일자	신청상태	역공통의	관리
2018 뉴리더양성사업 1차	백현대	접수완료				관리
2018 뉴리더양성사업 1차	우송정보대학교	접수완료				관리
2019 뉴리더양성사업 1차	박스무빅	접수완료				관리
2019 뉴리더양성사업 1차	백현대	접수완료	19/01/27		2019-01-27	관리
2019 뉴리더양성사업 1차	대전대학교	접수완료	19/01/28		2019-01-28	관리
2019 뉴리더양성사업 1차	대전대학교	접수완료	19/01/28		2019-01-28	관리
관리	우송정보대학교	접수완료				관리
2019 뉴리더양성사업 1차	우송정보대학교	접수완료				관리
2019 뉴리더양성사업 1차	우송정보대학교	접수완료				관리
2019 뉴리더양성사업 1차	우송정보대학교	접수완료				관리

○ 사용방법

- ❶ 좌측 메뉴의 체험신청을 클릭하면 체험신청 목록 화면으로 이동합니다.
 - ❷ 사업목록 탭 선택 시 전체 사업목록이 보이고, 체험 신청 목록 탭 선택 시 체험 신청한 사업목록이 보입니다.
- 사업명, 대학명을 설정 후 검색버튼을 선택 시 해당 조건에 맞는 정보가 나타납니다.
- ‘신청’ 버튼 클릭 시 체험 신청 등록 화면으로 이동합니다.
- 신청된 정보가 없을 시 ‘신청’ 버튼이 보입니다.
- ‘수정’ 버튼 클릭 시 체험 신청 수정 화면으로 이동합니다.
- 신청된 정보가 있을 시 ‘약관동의’/‘수정’ 버튼이 보입니다.
- ‘상세’ 버튼 클릭 시 상세 화면으로 이동합니다.
- ‘약관동의’를 선택하면 약정동의 날짜가 보이고 ‘상세’ 버튼이 보입니다.

3. 1. 2. 체험신청 등록

○ 화면개요

- 체험신청 등록 화면입니다.

❶ 접수번호	운영기관		무송정보대학교
성명 *	교육학생08	생년월일 *	19701212
주소 *			
전화번호		휴대폰번호 *	000-001-001
이메일		취향기업	❷
소속학과 *	학교명 <input type="text"/> ❸ 전공학부(과) * <input type="text"/> ❹ 상대 <input type="radio"/> 재학 <input type="radio"/> 졸업 <input type="radio"/> 기타 구분 <input type="radio"/> 1학년 <input type="radio"/> 2학년 <input type="radio"/> 3학년 <input type="radio"/> 4학년		
군필여부	<input type="radio"/> 군필 <input checked="" type="radio"/> 마필		
특인사항	병역상 이수해야 하는 건강실습 참가증인자 <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 자격증 취득과정에서 의무적 건강실습 참가증인가 <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 등 연도에 정부제정 건강학습에 참여여력이 있거나 예정인지 여부(ex : 장기건강실습(PT), 산학협력신도대학 육상산업(LINC)) <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요 병역상 이수도록 되어 있는 건강실습에 참가증인지 여부 <input type="radio"/> 해당없음 <input checked="" type="radio"/> 근무(참여)한적 있음 년월일 <input type="text"/> - 년월일 <input type="text"/>		
자격면허	추가 ❺	외국어 능력	추가 ❻
전산능력	<input type="radio"/> 원서작성 <input type="radio"/> 인터넷 <input type="radio"/> 기타 <input type="text"/>		
체험 희망직종	추가 ❼		
체험가능시간 *	체험가능 기간(최소 1개월, 최대 3개월) 년월일 <input type="text"/> - 년월일 <input type="text"/>		
약정서	약정서 다운로드 ❽		
		❾ <input type="button" value="가입신청"/> <input type="button" value="취소"/>	

○ 사용방법

- ❶ 등록할 정보를 입력합니다.(회원가입 시 입력한 성명 생년월일 휴대폰번호를 불러옵니다)

» 학교명 검색

입력하고자 하는 학교의 이름을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

학교의 이름이 출력되지 않는 경우 대문소(대화)까지 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

학교명을 입력하세요

Q 검색

저장

학교명	선택
아주대학교	<input type="checkbox"/>

X 닫기

찾고자 하는 학교가 없을 시 입력 후 저장을 합니다.

» 학교명 검색

입력하고자 하는 학교의 이름을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

학교의 이름이 출력되지 않는 경우 대문소(대화)까지 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

학교명을 입력하세요

Q 검색

저장

학교명	선택
아주대학교	<input type="checkbox"/>

X 닫기

선택을 하면 입력 됩니다.

학교명	아주대학교
-----	-------

④ 전공학부(과)를 검색합니다.

» 전공명 검색

입력하고자 하는 전공의 이름을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

전공의 이름이 출력되지 않는 경우 전공명까지 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

전공명을 입력하세요

Q 검색

저장

전공명	선택
-----	----

X 닫기

» 전공명 검색

입력하고자 하는 전공의 이름을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

전공의 이름이 출력되지 않는 경우 전공명까지 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

전공명을 입력하세요

Q 검색

저장

전공명	선택
토목과	<input type="checkbox"/>

⑤ 자격면허를 추가합니다.

자격면허	추가	→	자격면허 <input type="text"/> 추가 <input type="text"/> 삭제
------	----	---	--

자격면허를 검색합니다.

▶ 자격증명 검색

입력하고자 하는 자격증의 이름을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

자격증의 이름이 출력되지 않는 경우 자격증명을 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

자격증명을 입력하세요

전공명	선택

▶ 자격증명 검색

입력하고자 하는 자격증의 이름을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

자격증의 이름이 출력되지 않는 경우 자격증명을 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

출력명

전공명	선택
출판면허	선택

⑥ 외국어 능력을 추가합니다.

외국어 능력	추가	→	외국어 능력 <input type="text"/> 추가 <input type="text"/> 삭제
--------	----	---	--

외국어능력을 검색합니다.

▶ 외국어 검색

입력하고자 하는 외국어를 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

외국어 능력이 출력되지 않는 경우 외국어를 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

외국어명을 입력하세요

외국어	선택

▶ 외국어 검색

입력하고자 하는 외국어를 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

외국어 능력이 출력되지 않는 경우 외국어를 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

프랑스어

외국어	선택
프랑스어	선택

⑦ 자격면허를 추가합니다.

체험 희망직종	추가	→	체험 희망직종 <input type="text"/> 추가 <input type="text"/> 삭제
---------	----	---	---

체험 희망직종을 검색합니다.

▶ 희망직종 검색

입력하고자 하는 희망직종을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

희망직종이 출력되지 않는 경우 희망직종을 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

희망직종을 입력하세요

희망직종	선택

▶ 희망직종 검색

입력하고자 하는 희망직종을 입력한 후 검색 버튼을 클릭해 주세요.

희망직종이 출력되지 않는 경우 희망직종을 모두 입력 하고 저장버튼을 누른후 재검색 해주세요.

사무

희망직종	선택
사무	선택

- ⑧ '약정서 다운로드' 클릭 시 기업이 올린 약정서가 다운로드 됩니다.
- ⑨ '가입신청' 버튼 클릭 시 입력한 체험신청데이터가 저장됩니다.
- ⑩ 가입 신청이 되면 약관동의 버튼과 수정 버튼이 보이게 됩니다.
- 수정버튼 선택 시 수정 페이지로 이동합니다.

2019 뉴리더양성사업 1차	대전대학교	접수진행중	19/01/28	약정동맥	수정
⑩ 2019 뉴리더양성사업 1차	대전대학교	접수진행중	19/01/28	대학약정	2019-01-28 상세

약관동의 버튼 선택 시 동의 날짜가 보이게 되고 수정 버튼이 상세로 바뀌게 됩니다.

3. 1. 3. 체험신청 수정

○ 화면개요

- 체험신청 수정 화면입니다.

접수번호	2208	문항기준	대전대학교
① 성명 *	장성동	생년월일 *	1991. 09-18
주소 *	대전광역시		
전화번호	01012331233	휴대폰번호 *	01012331233
이메일	naver@naver.com	피싱가입	원형스캔케이
소속학과 *	학교명 대전대학교 전공학과(과) * 외제학과 상태 <input checked="" type="radio"/> 재학 <input type="radio"/> 휴학 <input type="radio"/> 기타 구분 <input type="radio"/> 1학년 <input type="radio"/> 2학년 <input type="radio"/> 3학년 <input checked="" type="radio"/> 4학년		
군할여부	<input checked="" type="radio"/> 군할 <input type="radio"/> 미할		
개인사항	법령상 이수해야 하는 현장실습 참가증인자 <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 자격증 취득과정에서 의무적 현장실습 참가증인자 <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 동 연도에 정부재정 원장실습에 참여여력이 있거나 예정인지 여부(ex: 장기현장실습(PP), 신학협혁신도대학 특성산업(LINC)) "예" 라고 응답한 경우에만 기재 <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 법령상 이수도록 되어 있는 현장실습에 참가중인지 여부 <input checked="" type="radio"/> 해당없음 <input type="radio"/> 근무(참여관직 있음) 년 월 일 - 년 월 일		
자격면허	추가 운전면허 1종 보통 <input checked="" type="checkbox"/> 취재	외국어 능력 추가 영어 <input checked="" type="checkbox"/> 일본어 <input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/>	
현장능력	<input checked="" type="radio"/> 문서작성 <input type="radio"/> 인터넷 <input type="radio"/> 기타 ()		
체험 희망직종	추가 직무 <input type="text"/> 상세		
체험가능시간 *	체험가능 기간(최소 1개월, 최대 3개월) 2019-01-01 ~ 2019-02-28		
<div> <div>② 수정</div> <div>신청취소</div> <div>확인</div> </div>			

○ 사용방법

- ❶ 선택한 체험신청 정보를 조회합니다.
- ❷ '수정' 버튼 클릭 시 변경한 체험신청 정보가 수정됩니다.
'신청취소' 버튼 클릭 시 해당 체험신청 정보가 삭제됩니다.

3. 1. 4. 체험신청 상세

○ 화면개요

- 체험신청 상세 화면입니다.

접수번호	2205	운영기관	대전대익	❶
신청	교육직장08	생년월일	19701212	
주소	대전			
전화번호	01011111111	휴대폰번호	000-001-001	
이메일	01011111111	희망기업	(직단) 표기 가지는당	
소속학과 *	박교영 대전과학기술대학교 전공학부(과) * 기계공학 상태 재학 구분 1학년			
군필여부	비필			
확인사항	: 법정상 미수해야 하는 한강실습 참가증인자(N) : 자격증 취득과정에서 의무적 현장실습 참가증인자(N) : 등 연도예 정부재정 한강실습에 참여여력이 있거나 예정인지 여부(N) : 법정상 미수토록 되어 있는 한강실습에 참가증인지 여부 해당없음			
지거면허		외국어 능력		
전산능력	문서작성			
체험 희망 비용				
체험가능 기간	체험가능 기간(최소 1개월, 최대 3개월) 2019-01-01 ~ 2019-01-31			

모름

○ 사용방법

- ❶ 선택한 체험신청 정보를 조회합니다.

3. 2. 학습업무일지

3. 2. 1. 학습업무일지

○ 화면개요

- 학습업무일지 목록 화면입니다.

○ 사용방법

- ① 좌측 메뉴의 학습업무일지를 클릭하면 해당 학습업무일지 목록 화면으로 이동합니다.
- ② 학습내용으로 설정 후 검색버튼을 선택 시 해당 조건에 맞는 정보가 나타납니다.
'등록' 버튼 클릭 시 퇴근 등록 화면으로 이동합니다.
퇴근등록 완료 시 '퇴근' 버튼이 보입니다.
- ③ '출근등록' 버튼 클릭 시 출근 등록 화면으로 이동합니다.

3. 2. 2. 학습업무일지 등록

○ 화면개요

- 학습업무일지 등록 화면입니다.

○ 사용방법

- ① 출근 정보를 입력합니다..
- ② '등록' 버튼 클릭 시 출근정보가 저장됩니다.

3. 2. 3. 학습업무일지 퇴근 등록

○ 화면개요

- 학습업무일지 퇴근 등록 화면입니다.

○ 사용방법

- ❶ 등록할 퇴근 정보를 입력합니다.
- ❷ '등록' 버튼 클릭 시 퇴근 정보가 저장됩니다.

3. 3. 직무체험 목록

3. 3. 1. 직무체험 목록

○ 화면개요

- 직무체험 목록 화면입니다.

○ 사용방법

- ❶ 좌측 메뉴의 직무체험 목록을 클릭하면 해당 직무체험 목록 화면으로 이동합니다.
- ❷ 대학명으로 설정 후 검색버튼을 선택 시 해당 조건에 맞는 정보가 나타납니다.
수료여부가 'N' 일 때 수료일자의 증빙 버튼을 클릭하여 문서를 첨부하여 검토 후 수료 될 수 있습니다.
수료여부가 'Y' 일 때 수료일자의 증빙 버튼이 사라지고 수료 일자가 보입니다.

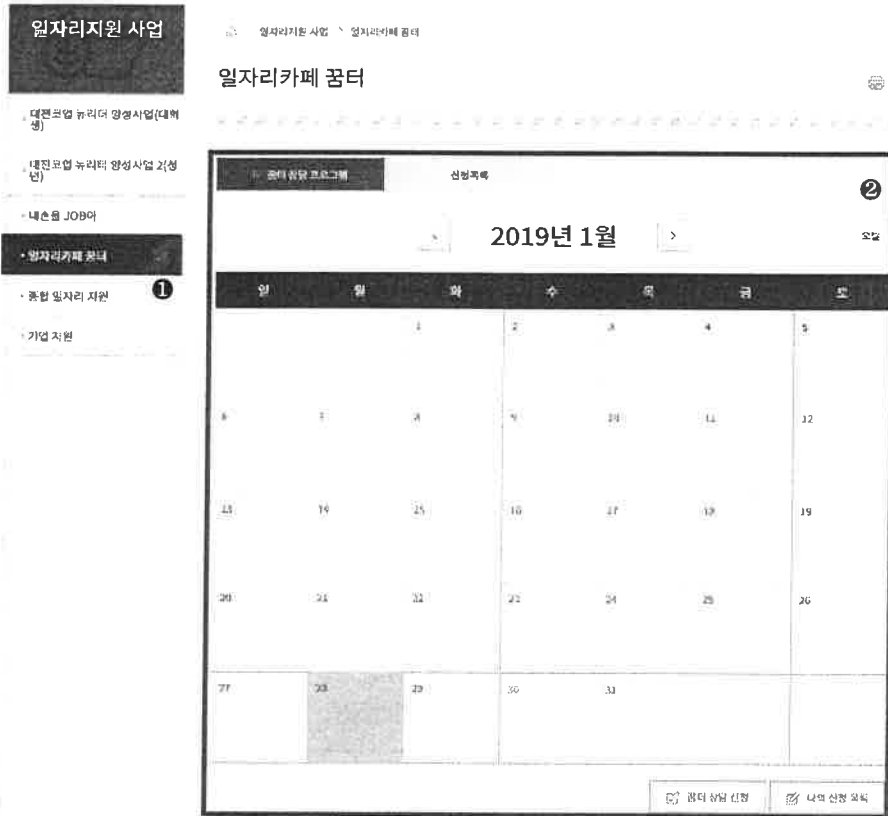
대학명	직무제목	직무기간	수료여부	수료일자
대전대학교	사전직무	2019-01-30 ~ 2019-01-31	Y	2019-01-28

3. 4. 일자리카페 꿈터

3. 4. 1. 일자리카페 꿈터 목록

○ 화면개요

- 일자리카페 꿈터 목록 화면입니다.



○ 사용방법

- ① 좌측 메뉴의 일자리카페 꿈터를 클릭하면 프로그램 문의 목록 화면으로 이동합니다.
- ② 꿈터 상담 프로그램 탭 선택 시 달력에 프로그램 목록이 보이고, 신청목록 탭 선택 시 신청한 신청목록이 보입니다.
'신청' 버튼 클릭 시 체험 신청 등록 화면으로 이동합니다.

3. 4. 2. 일자리카페 꿈터 등록

○ 화면개요

- 일자리카페 꿈터 등록 화면입니다.

꿈터 상담 신청
대전일자리카페 꿈터 12월 취업지원 프로그램 신청페이지입니다.
*필수항목

성명 *	<input type="text"/>
연락처 *	<input type="text"/>
이메일 *	<input type="text"/>
구분 *	<input type="radio"/> 대학교 재학생 <input type="radio"/> 기타 청년층(졸업후합) <input type="radio"/> 중장년층
구분 추가 질문 *	대학교 재학생인 경우, 재학중인 학교 기재
취업서비스를 희망하는 카페 *	<input type="radio"/> 카페터(무궁대학교 인근 카페:용구 동대원로 162) <input type="radio"/> 카리오스(충남대학교 인근카페:유성구 공동로 14번길22) <input type="radio"/> 유엔아미(한남대학교 인근카페:용구 공동로 33번길 74+14) <input type="radio"/> 데일리(한밭대학교 인근카페:유성구 학의사로 121번길 130)
희망하는 프로그램 *	<input type="radio"/> 1. 진로 및 취업상담 <input type="radio"/> 2. 이력서자카게서 관리 <input type="radio"/> 3. 취업연토링 <input type="radio"/> 4. 취업 특강 <input type="radio"/> 5. 현장 면접 <input type="radio"/> 6. 모의면접
희망하는 프로그램의 원하는 날짜 및 시간 *	<input type="text"/> 00 시 ~ <input type="text"/> 00 시 신청내용: <input type="text"/>

▶ 접수 후, 신청확인에 대한 문자를 보내드립니다.
문자를 받으시면 예약이 확정됩니다.
(문자 수신은 최대 1일이 소요됩니다.)

개인정보 동의서*

[개인정보동의의 항목]
 - 수집된 개인정보는 일자리 카페 서비스 신청자 확인, 참여 인정 조항 용도로만 사용됩니다.
 - 수집 항목은 성명, 연락처, 이메일입니다.
 - 수집된 개인정보는 일자리 카페 사업기간까지만 보관되며 종료 후 7일 이내에 파기됩니다.
 - 개인정보 수집에 동의합니다.

2



○ 사용방법

- ① 문의할 정보를 입력합니다..
- ② '등록' 버튼 클릭 시 문의할 정보가 저장됩니다.

3. 4. 3. 일자리카페 꿈터 수정

○ 화면개요

- 일자리카페 꿈터 신청목록 화면입니다.

꿈터상업프로그램 ☒ 신청목록

전체 1건

등록일	프로그램 진행장소	신청기간	신청상태
2019-01-28	커피터(우송대학교 인근 카페:동구 동대전로 162)	2019-01-30 15시 ~ 16시	신청중 ①

○ 사용방법

- ① 신청목록에서 신청한 신청목록을 확인합니다.

프로그램 진행장소를 선택하여 상세, 수정 화면으로 이동합니다.

○ 화면개요

- 일자리카페 꿈터 수정 화면입니다.

성명 *	홍길동	①
연락처 *	01012331233	
이메일 *		
구분 *	<input type="radio"/> 대학교 재학생 <input type="radio"/> 기타 청년층(졸업포함) <input type="radio"/> 중장년층	
구분 추가 질문 *	대학교 재학생인 경우, 재학생인 학교 기재	
원업서비스를 희망하는 카페 *	<input type="radio"/> 커피터(우송대학교 인근 카페:동구 동대전로 162) <input type="radio"/> 카릭로스(충남대학교 인근카페:유성구 공동로 14번길22) <input type="radio"/> 유엔아이(한남대학교 인근카페:동구 동대문 33번길 74+14) <input type="radio"/> 데일리(한남대학교 인근카페:유성구 황하리로 121번길 130)	
희망하는 프로그램 *	<input type="radio"/> 1. 선택 및 취업상담 <input type="radio"/> 2. 마력서지개서 플러브 <input type="radio"/> 3. 취업멘토링 <input type="radio"/> 4. 취업 특강 <input type="radio"/> 5. 면접 연습 <input type="radio"/> 6. 모의면접	
희망하는 프로그램의 원하는 날짜 및 시간 *	2019-01-30 00 시 ~ 00 시 상담내용: 상담	

▶ 접수 후, 신청확인에 대한 문자를 보내드립니다.
문자를 받으시면 예약이 확정됩니다.
(문자 수신은 최대 1일이 소요됩니다.)

개인정보 동의서*

[개인정보동의 함]

- 수집된 개인정보는 일자리 카페 서비스 신청자 확인, 참여 일정 조정 활동등에 사용됩니다.
- 수집 항목은 성명, 연락처, 이메일 입니다.
- 수집된 개인정보는 일자리 카페 사업기간까지만 보관되며 종료 후 7일 이내에 파기됩니다.
- 개인정보 수집에 동의합니다.

②

○ 사용방법

- ① 수정할 정보를 입력합니다..
- ② '수정' 버튼 클릭 시 수정한 정보가 저장됩니다.